Schloss EO 154

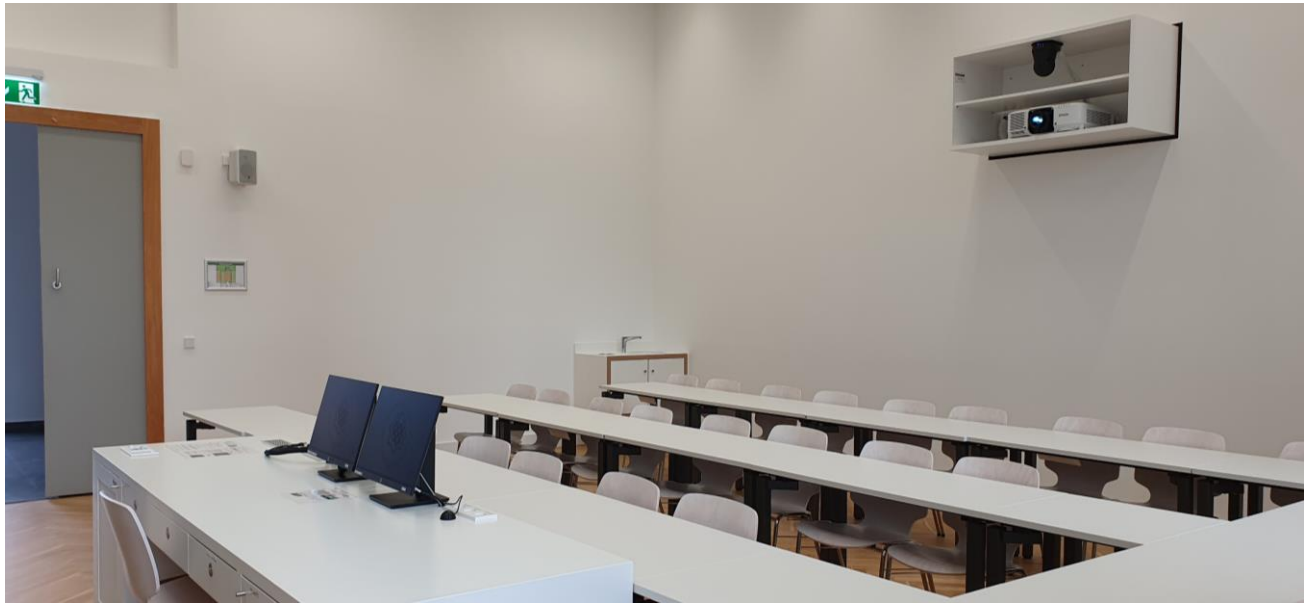
Übersicht Medientechnik



Raumansicht nach vorne

Raum-Info

- 35 Sitzplätze
- Fläche: 66,66m²
- Fensterfront Süd-Ostseite
- 1.OG, Fahrstuhl vorhanden
- LAN/WLAN verfügbar



Raumansicht nach hinten



Pultansicht

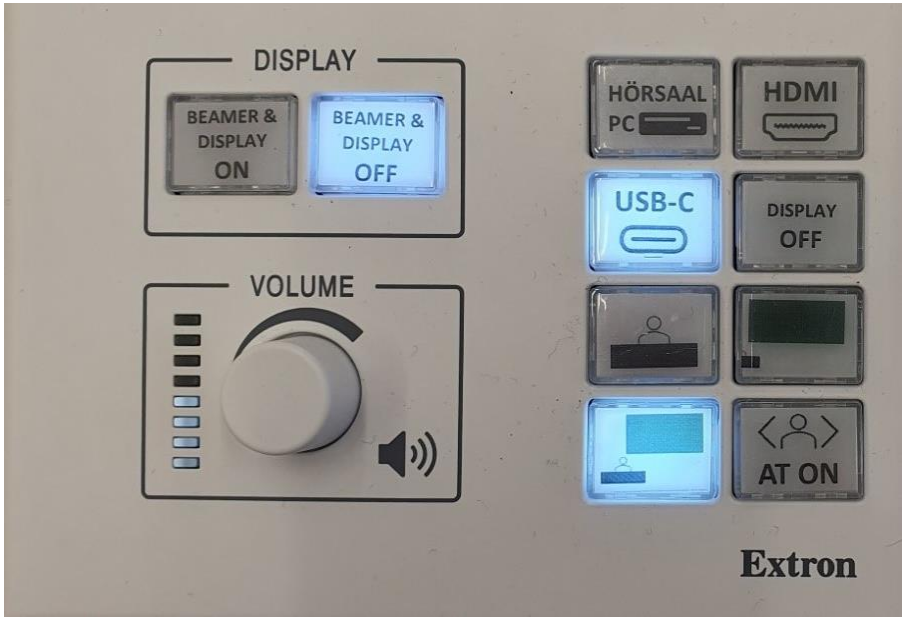
Schloss EO 154



Vorhandene Anschlüsse



Schublade mit Tastatur und Maus



Tastenbedienfeld



Touchmonitor mit Raumkamera

Neue Funktion

Wer gerne mit der **Präsentations- & Referentenansicht** bei PowerPoint arbeitet, kann dies nun auch mit dem Hörsaal PC tun. Dafür lässt sich das Großdisplay separat abschalten, damit das Auditorium Ihre Notizen in der Referentenansicht nicht sehen kann.

Mit der Taste DISPLAY OFF lässt sich das Großdisplay nun separat ausschalten.

DISPLAY OFF

Medienschrank mit Hörsaal-PC und Mikrofonwürfel



Anleitung Medientechnik

Multimediale Ausstattung EO 154

Die multimediale Bedienung im Raum erfolgt über das Tastenbedienfeld auf dem Pult. Die unteren 4 Tasten dienen der Kamerasteuerung zur Auswahl von Bildausschnitt und Dozentenverfolgung.



Beamer/Display:

Einschalten mit der Taste ON, ausschalten mit Off.

PC: Der Hörsaal -PC befindet sich im Technikschrank rechts.
Bitte wählen Sie auf dem Tastenbedienfeld Hörsaal PC aus.

Laptop (HDMI oder USB-C):

Die Anschlüsse für HDMI-Laptop und USB-C finden Sie auf dem Pult.

Für **HDMI**  wählen Sie bitte auf dem Tastenbedienfeld HDMI aus.

Für **USB-C**  wählen Sie bitte auf dem Tastenbedienfeld USB-C aus.

Evtl. muss der Ausgang Ihres Laptops freigeschaltet/dupliziert werden.
Dies erfolgt in der Regel über die Tastenkombination + P

Mikrofone: Den Mikrofonwürfel (Catchbox) finden Sie im rechten Schrank im Pult. Der Würfel schaltet sich durch Herausnehmen automatisch ein. Sie können diesen im Raum rumgeben/werfen. Nach Gebrauch stellen Sie diesen bitte wieder bündig auf die Ladestation.

Monitore: Die Erläuterungen zu den Bildschirmen finden Sie bei den Pultmonitoren. Die Quelle, die Sie auf dem Tastenbedienfeld gewählt haben, erscheint immer auf dem linken Monitor sowie dem Beamer.

Lautstärke: Die Lautstärke kann mit dem Drehregler auf dem Tastenfeld eingestellt werden.

Hotline Medientechnik:

(0621-181) -**2001** / mmproblem@uni-mannheim.de

Schlüssel: Erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin

Multimedia Equipment EO 154

Multimedia devices in this room can be accessed via the key control panel on the desk. The lower four buttons act as camera control. They are used to change the field of view or to enable auto-tracking of the lecturer.



Projector/Display:

Press BEAMER ON to power up the projector and BEAMER OFF to shut it down.

PC:

You can find the university computer inside the lockable cabinet on the right side of the desk. Select HÖRSAAL PC on the control panel.

Laptop (HDMI or USB-C):

The HDMI and USB-C connectors can be found **on the desk**.

To use HDMI  press HDMI on the control panel.

To use USB-C  press USB-C on the control panel.

You may have to activate your laptop's video output by hand or duplicate your screen manually. Usually this can be achieved by using the shortcut + P.

Microphones: You can find the Catchbox Cube microphone inside the cabinet on the right side of the desk. It switches on automatically when you take it out. You can throw the cube or pass it around the room. After use, please place it back onto the charging station **correctly**.

Monitors: Dedicated explanations can be found near the desk monitors. The source you selected on the key control panel always appears on the left monitor and on the projection screen.

Volume: The volume can be adjusted via the rotary knob on the control panel.

Hotline Media technology:

(0621-181) -**2001** / mmproblem@uni-mannheim.de

Keys: can be obtained from the „Hauptpforte“ at the main entrance Schloss Ost or from your faculty secretary.

Hybridvorlesung

Hybridvorlesung/konferenz EO 154

Schalten Sie den Hörsaal PC ein und starten Sie Zoom mit dem Icon auf dem Desktop.

Mit Doppelklick wählen Sie auf dem oberen Reiter den Ihnen zugewiesenen Zoomraum, um direkt mit Audio und Video beizutreten.
Möchten Sie per Meeting ID oder persönlichem Link starten, nutzen Sie enter your own meeting.



Damit Ton und Bild für alle Teilnehmer verfügbar sind, muss der Hörsaal PC als Quelle ausgewählt sein.

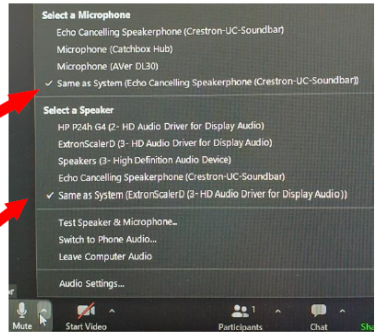
In Zoom gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter Select a Microphone wählen Sie mit Same as System (Echo Cancelling Speakerphone (Creastron-UC-Soundbar)), bzw. Echo Cancelling Speakerphone (Creastron-UC-Soundbar) das Mikrofon der Crestron Soundbar (die Raumkamera über dem Touchmonitor) oder mit Microphone (Catchbox Hub) den Mikrofonwürfel im Schrank aus.

Unter Select a speaker wählen Sie mit Same as System (Extron ScalerD (3-HD Audio Driver for Display Audio)) bzw. Extron ScalerD (3-HD Audio Driver for Display Audio) die Lautsprecher aus.



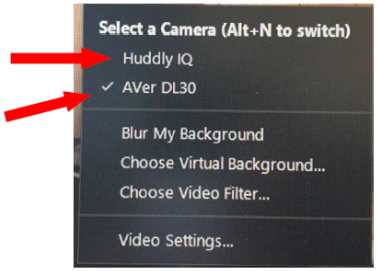
In Zoom gibt es eine Pfeil rechts neben Kamera.



Es öffnet sich folgendes Fenster:

Unter Select a Camera wählen Sie mit Huddly IQ die Raumkamera (über dem Touchmonitor) oder mit AVer DL30 die Dozentenkamera aus.

Zur Steuerung der AVer- Dozentenkamera stehen Ihnen die 4 unteren Tasten auf dem Tasten-bedienfeld zur Verfügung (verschiedene Dozentenansichten und Dozentenverfolgung)



Erläuterung zur Bildanzeige auf Projektion, Touchmonitor und Pultmonitoren

Bitte starten Sie den Beamer und wählen PC auf dem Tastenbedienfeld aus.

Der linke Pultmonitor (1) ist der Hauptbildschirm des PCs (bzw. was auf dem Tastenbedienfeld ausgewählt ist) und zeigt das gleiche Bild wie der Beamer Von hier aus können Sie per drag & drop ein beliebiges Fenster auf den rechten Pultmonitor (2) ziehen (zB. die externen Videoteilnehmer), welches dann auch auf dem 86“ Touchmonitor zu sehen ist.

PC Desktop 1 + Beamer **PC Desktop 2 + 86“Touchmonitor**



86“ Touchmonitor:

Hier sehen Sie ! immer ! das gleiche Bild wie auf dem rechten Pultmonitor (2).

Er startet mit dem Einschalten des Beamers über das Tastenbedienfeld und schaltet sich mit der Off-Taste aus.
Die Höhe lässt sich über die beiden Tasten unten in der Mitte verstellen.



© Universität Mannheim | Zuletzt aktualisiert: 23. September 2026