# Schloss O 129

Übersicht Medientechnik

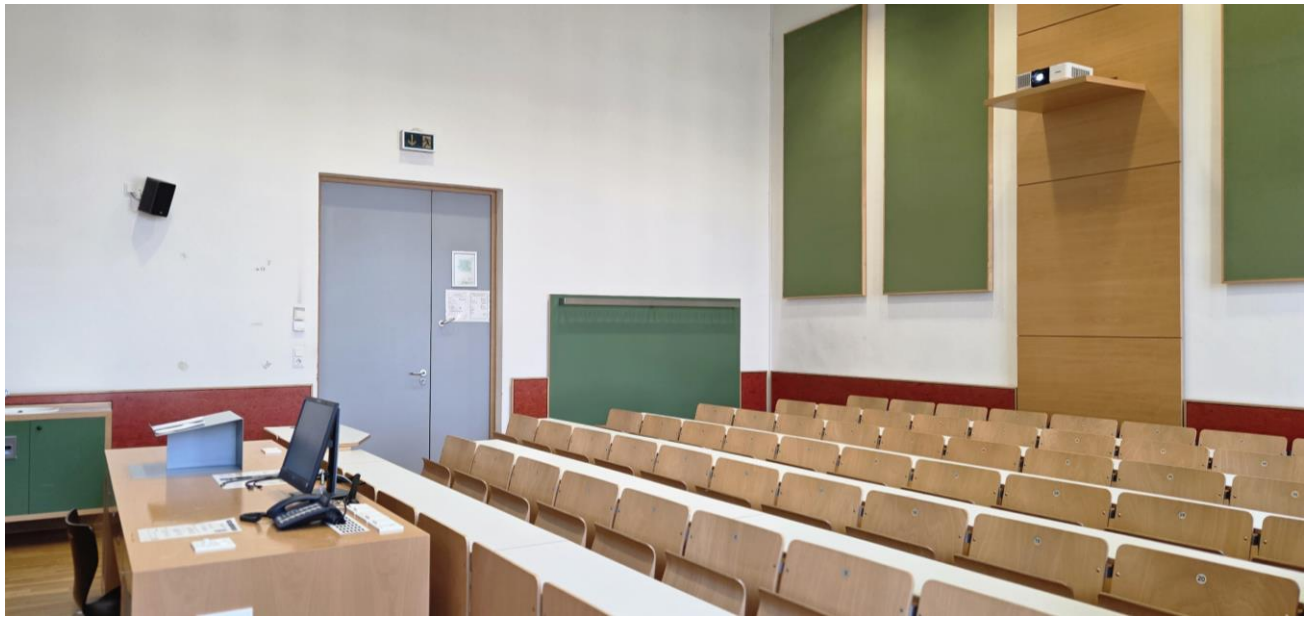
UNIT UNIVERSITÄTS-IT MANNHEIM



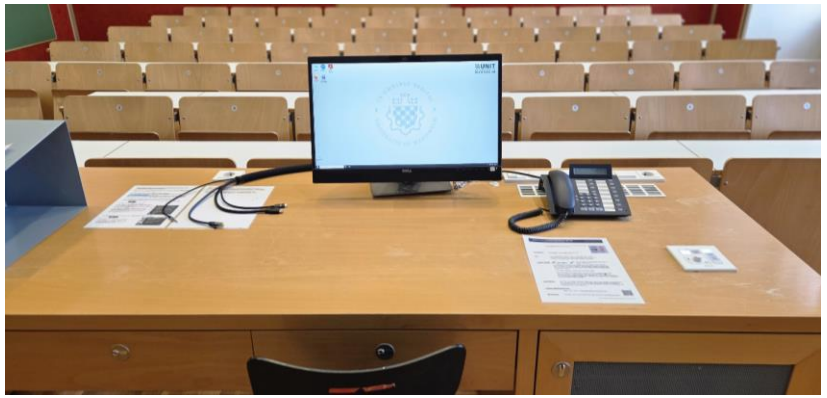
Raumansicht nach vorne

## Raum-Info

- 60 Sitzplätze
- Fläche: 69,19m²
- Fensterfront Nordseite
- 1.OG, Fahrstuhl vorhanden
- LAN/WLAN verfügbar

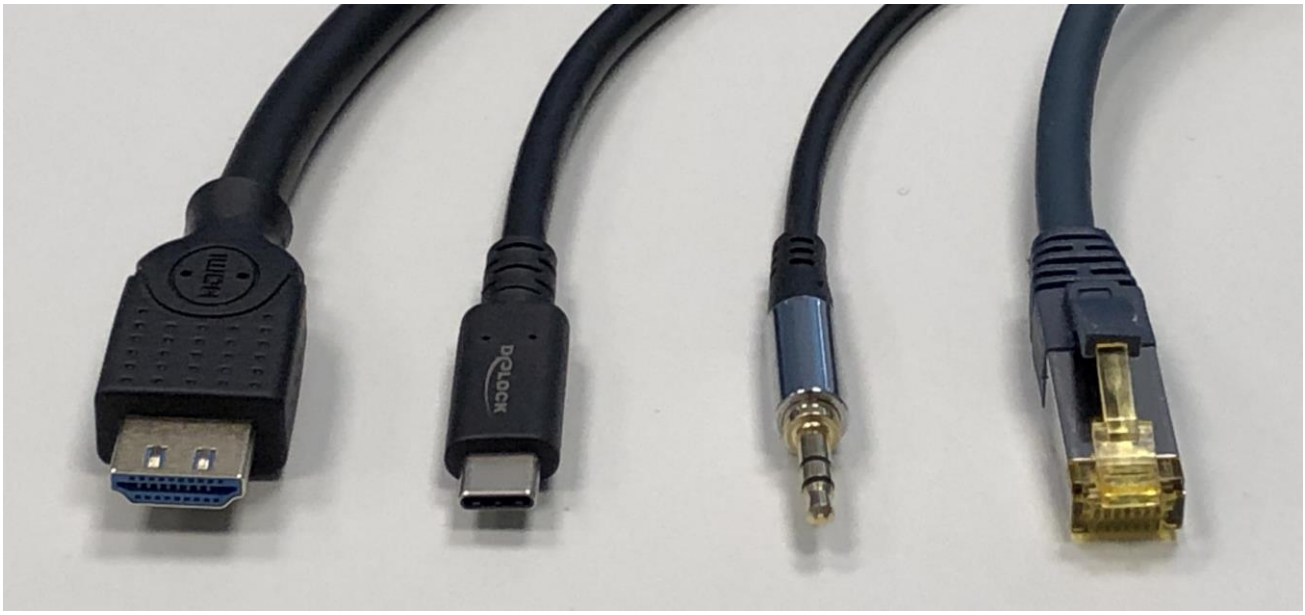


Raumansicht nach hinten

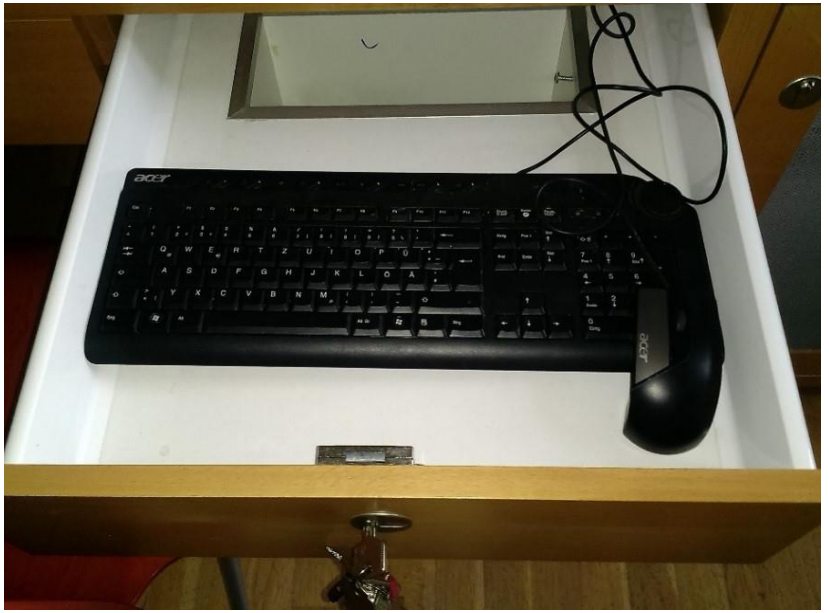


Pultansicht

# Schloss O 129




Vorhandene Anschlüsse




Schublade mit Tastatur und Maus




Anschlussfeld



Steckdosen und Kippschalter

# Medienschrank mit Hörsaal-PC




# Anleitung Medientechnik

## Gebäude Schloss Ost Raum O129



Die multimediale Bedienung im Raum erfolgt über das **Tastenbedienfeld** auf dem Pult.




**Projektion:**

Einschalten mit der Taste **BEAMER ON**,
ausschalten mit **BEAMER OFF**.

**PC:**

Der **Hörsaal-PC** befindet sich im Technikschrank rechts.
Bitte wählen Sie auf dem Tastenbedienfeld **Hörsaal-PC** aus.
Tastatur und Maus finden Sie in der rechten Schublade.

**Laptop HDMI**  **und USB-C**  **(nur für Geräte mit Bildausgabe über USB-C, keine Ladefunktion).**

In diesem Raum stehen eine **HDMI-** und eine **USB-C** Schnittstelle zur Verfügung. Sie können dort Ihr eigenes Gerät (Laptop oder Tablet, ggf. mit entsprechendem Adapter) am jeweiligen **Kabel auf dem Pult** anschließen. Drücken Sie dann auf dem entsprechenden **Tastenfeld HDMI** oder **USB-C**.

*Das beste Ergebnis erzielen Sie mit 1920x1080!*

Wenn kein Bild übertragen wird, müssen Sie den Ausgang von Ihrem Laptop aktivieren. Unter Windows drücken Sie "Windows" + P, und wählen dann **"Duplizieren"** oder **"Erweitern"** aus. Beim Mac gehen Sie über **Einstellungen** > **Displays** > **Extron** und wählen dann **"Spiegeln"** oder **"Erweiterte Darstellung"**.

**Lautstärke:**

Der Ton von Laptop wird bei HDMI und USB-C automatisch mit übertragen. Die Lautstärke kann mit dem Drehregler (Volume) auf dem Tastenfeld eingestellt werden. Es wird der Ton der gewählten Quelle am Tastenfeld der Hauptprojektion wiedergegeben.

**Hotline Medientechnik:**

(0621-181) **-2001** / mmproblem@uni-mannheim.de

**Schlüssel:**

Erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin.

# Anleitung Hybridvorlesung mit integrierter Monitorkamera und Monitormikrofon

**Schalten Sie den Hörsaal PC ein.**

**Mit Doppelklick auf das Zoom Icon auf dem Desktop öffnet sich eine Abfrage. Wählen Sie Ihren Zoom-Raum, um direkt mit Audio und Video beizutreten.**




**Möchten Sie per Meeting ID oder persönlichem Link beitreten, wählen Sie enter your own meeting.**

**Sofern im Raum vorhanden, nutzen Sie bitte für die Sprachwiedergabe ins Auditorium das Dozentenmikrofon.**

**Das im Monitor integrierte Mikrofon sowie die Monitorkamera sind für die Zoomsession.**

**Damit Ton und Bild für alle Teilnehmer im Hörsaal verfügbar sind, muss der Hörsaal PC auf die Hauptprojektion geschaltet sein.**

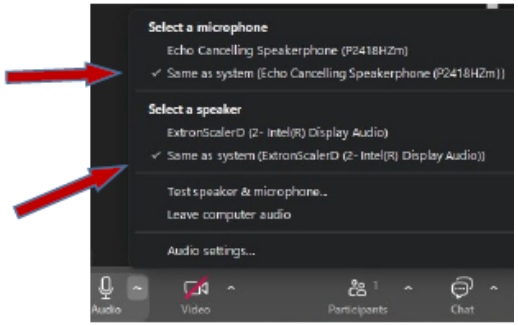
**In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon**




Es öffnet sich folgendes Fenster:

**Unter Select a Microphone wählen Sie mit Der Standardeinstellung Same as System oder Echo Canceling Speakerphone Monitor-Mikrofon aus.**

**Unter Select a Speaker wählen Sie mit der Standardeinstellung Same as System oder ExtronScalerD Intel(R) Display Audio die Saallautsprecher aus.**

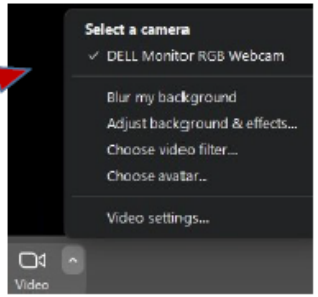



**In der Zoomsession gibt es einen Pfeil rechts neben Kamera.**




Es öffnet sich folgendes Fenster:

**Unter Select a camera wählen Sie mit mit DELL Monitor RGB Webcam die Monitorkamera aus.**




© Universität Mannheim | Zuletzt aktualisiert: 21. Mai 2026