Schloss O 145

Übersicht Medientechnik

UNIT UNIVERSITÄTS-IT MANNHEIM



Raumansicht nach vorne

Raum-Info

- Hör-/Lehrsaal
- 90 Sitzplätze
- Fläche: 98.22 m^2
- Fensterfront Nordseite
- 1.OG, Fahrstuhl vorhanden
- LAN/WLAN verfügbar



Raumansicht nach hinten



Pultansicht

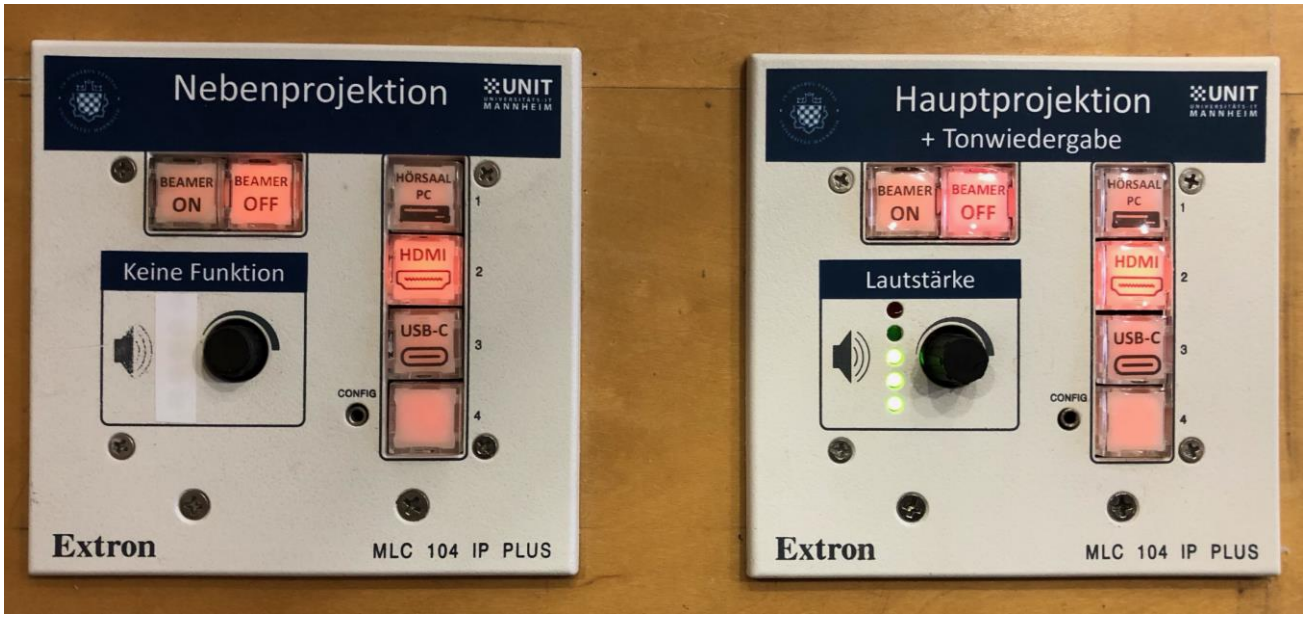
Schloss O 145



Vorhandene Anschlüsse



Schublade mit Maus und Tastatur



Tastenbedienfelder



Beamer für die Haupt- und Nebenprojektion

Medienschrank mit Hörsaal-PC



Gebäude Schloss Ost Raum O145

Die multimediale Bedienung im Raum erfolgt über die beiden **Tastenbedienfelder** für **Haupt -und Nebenprojektion** auf dem Pult.





Projektion:

Einschalten mit der Taste **BEAMER ON**,
ausschalten mit **BEAMER OFF**.

PC:

Der **Hörsaal PC** befindet sich im äußeren Technikschrank links.
Bitte wählen Sie auf dem entsprechenden Tastenbedienfeld **Hörsaal PC** aus.

Laptop HDMI und USB-C

(nur für Geräte mit Bildausgabe über USB-C, keine Ladefunktion).

In diesem Raum stehen eine **HDMI-** und eine **USB-C** Schnittstelle zur Verfügung. Sie können dort Ihr eigenes Gerät (Laptop oder Tablet, ggf. mit entsprechendem Adapter) am jeweiligen **Kabel auf dem Pult** anschließen. Drücken Sie dann auf dem entsprechenden **Tastenfeld HDMI** oder **USB-C**.

Das beste Ergebnis erzielen Sie mit 1920x1080!

Wenn kein Bild übertragen wird, müssen Sie den Ausgang von Ihrem Laptop aktivieren. Unter Windows drücken Sie "Windows" + P, und wählen dann **"Duplizieren"** oder **"Erweitern"** aus. Beim Mac gehen Sie über **Einstellungen** > **Displays** > **Extron** und wählen dann **"Spiegeln"** oder **"Erweiterte Darstellung".**

Mikrofon:

Das **Mikrofon** befindet sich in der Schublade hinter Tastatur und Maus. Zum **Ein- und Ausschalten** nutzen die **On/Off-Taste**. Die **Stummschaltung** lässt sich an der Oberseite über die **Mute-Taste** ein- bzw. ausschalten. Nach Gebrauch das Mikrofon unbedingt wieder mit der entsprechenden Markierung (Pfeil auf Pfeil) bis zum Einrasten in die Ladeschale drücken, so dass die rote LED leuchtet.

Lautstärke:

Der Ton von Laptop wird bei HDMI und USB-C automatisch mit übertragen. Die Lautstärke kann mit dem Drehregler auf dem Tastenfeld der Hauptprojektion eingestellt werden. Es wird der Ton der gewählten Quelle am Tastenfeld der Hauptprojektion wiedergegeben.

Hotline Medientechnik:

(0621-181) **-2001** / mmproblem@uni-mannheim.de

Schlüssel: Erhalten Sie an der Pforte Ost oder bei Ihrer Fakultätssekretärin.

Anleitung Hybridvorlesung mit Kamera und Saalmikrofon

Schalten Sie den Hörsaal PC ein.

Mit Doppelklick auf das Zoom Icon  **auf dem Desktop öffnet sich eine Abfrage. Wählen Sie Ihren Zoom-Raum, um direkt mit Audio und Video beizutreten.**



Möchten Sie per Meeting ID oder persönlichem Link beitreten, wählen Sie enter your own meeting.

Wählen Sie bitte im Menu am Touchpanel unter System An/Aus den Tab Hybridvorlesung (unten links) aus. Dadurch startet die Hauptprojektion, auf welche automatisch der Hörsaal PC geschaltet wird, und die Kamera dreht sich zum Pult. Stellen Sie das gewünschte Kamera Preset ein.

Sie können auch manuell starten und dann unter Kamera ihr Preset wählen. Damit Ton und Bild für alle Teilnehmer verfügbar sind, muss der Hörsaal PC auf die Hauptprojektion geschaltet sein.

Für die Sprachwiedergabe nutzen Sie bitte das übliche Dozentenmikrofon. Das zweite (sofern im Raum vorhanden) steht für einen zusätzlichen Sprecher zur Verfügung.

In der Zoomsession selbst gibt es einen Pfeil rechts neben dem Mikrofon



Es öffnet sich folgendes Fenster:



Unter Select a Microphone wählen Sie mit der Standardeinstellung Same as System oder Microphone (USB Audio Device) die Dozenten-Mikrofone (Vorlesung / Aufzeichnung) aus.

Unter Select a Speaker wählen Sie mit der Standardeinstellung Same as System oder Crestron 2- HD Audio Driver for Display Audio die Saallautsprecher aus.

Wenn Sie oder weitere Teilnehmer im Raum sich zusätzlich über Laptop/Tablet/Handy in die Session zuschalten möchten, dann ist es zwingend notwendig, dass alle Mikrofone und Lautsprecher dieser Geräte stumm geschaltet sind, um Rückkopplungen zu vermeiden.

Ggf. wäre die Chatfunktion eine zusätzliche Unterstützung, bzw. sinnvoll, damit relevante Beiträge von Teilnehmern aus dem Raum vom Dozenten für die Online-Teilnehmer wiederholt werden.

© Universität Mannheim | Zuletzt aktualisiert: 21. Mai 2026