UNIVERSITÄT MANNHEIM

Grundlagen KI

Merkblatt für Nutzende



Foto: Norbert Bach

Version 1.0 vom 25.08.2025
Dokumentenklassifizierung: TLP green – intern

Ansprechperson: Prof. Dr. Heiko Paulheim
E-Mail: ki.team@uni-mannheim.de

Freigabe und Änderungen

Freigabehistorie

Version	Abnahme/Freigabe durch	Datum
1.0	Heiko Paulheim	25.08.2025

Änderungshistorie

Version	Bearbeiter	Änderungsinformation	Datum
1.0	Jonas Brosig	Initiale Erstellung	25.08.2025

Dokumentenklassifizierung mit TLP

Dieses Dokument ist mit dem Traffic Light Protocol (TLP) als „TLP green – intern“ klassifiziert. Diese Angabe ist auch auf dem Deckblatt zu finden und dort nach der u. a. Tabelle farblich hervorgehoben.

TLP ermöglicht den Autorinnen und Autoren eines Dokumentes die Bedingungen für dessen Weitergabe zu regeln und so die Sicherheit zu erhöhen. Als Empfängerin oder Empfänger dieses Dokumentes müssen Sie die auf dem Deckblatt getroffene Klassifizierung einhalten. Eine genaue Erklärung der Weitergaberegelungen finden Sie in der folgenden Tabelle.

TLP-Klassifizierung	Weitergaberegelung
TLP clear – öffentlich	Dieses Dokument enthält keine vertraulichen Informationen und kann von urheberrechtlichen Aspekten abgesehen ohne Einschränkung weitergegeben und öffentlich zugänglich gemacht werden.
TLP green – intern	Dieses Dokument enthält Informationen, die für den dienstlichen Gebrauch notwendig sind. Es darf an Partner der Universität weitergeben, jedoch nicht veröffentlicht werden.
TLP amber – vertraulich (…)	Dieses Dokument enthält vertrauliche Informationen und darf daher nur einem begrenzten und zuvor definierten Personenkreis (z. B. UNIT, UB, Lehrstuhl X) weitergegeben werden. Eine Weitergabe an Dritte ist nur möglich, wenn der Dritte das Dokument zur Arbeitserfüllung benötigt und ihm diese TLP-Klassifizierung bekannt ist. Der definierte Personenkreis wird bei der Klassifizierung in Klammer ergänzt.
TLP red – streng vertraulich (…)	Dieses Dokument enthält streng vertrauliche Informationen, die nur einem begrenzten und zuvor definierten Personenkreis, meist auch Teilnehmerkreis einer Besprechung, Konferenz oder schriftlichen Korrespondenz (z. B. Rektorat) bereitgestellt werden darf. Eine Weitergabe ist untersagt. Der definierte Personenkreis wird bei der Klassifizierung in Klammer ergänzt.

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeine Hinweise zu KI-Systemen an der Universität Mannheim 4

1.1 — Dos 4

1.2 — Don’ts (Einschränkungen) 5

2 Freigegebene Systeme 6

1 Allgemeine Hinweise zu KI-Systemen an der Universität Mannheim[1]

Die Universität Mannheim stellt für ihre Mitglieder und Angehörigen KI-Systeme bereit. Um die Sicherheit und Vertrauenswürdigkeit von KI-Systemen zu erreichen, wird deren Einsatz in der Europäischen Union insbesondere durch die EU-Verordnung über künstliche Intelligenz ein Rahmen gegeben.[2]

Für einen verantwortungsvollen Einsatz müssen Nutzungsregeln sowie Vorgaben der Anbieter beachtet werden.

Supporthinweis:

Bei allgemeinen Rückfragen zur Nutzung der KI-Systeme wenden Sie sich gerne per E-Mail an das KI-Kernteam der Universität: ki.team@uni-mannheim.de.

Bei Rückfragen betreffend didaktische Aspekte wenden Sie sich bitte an: elearning@uni-mannheim.de.

1.1 — Dos

Die Universität Mannheim stärkt die KI-Kompetenz ihrer Mitglieder und Angehörigen. Sie ermöglicht die Nutzung von KI-Systemen, die auf KI-Modellen für allgemeine Zwecke aufsetzen, welche als hochgradig leistungsfähige Modelle für eine Vielzahl von Aufgaben eingesetzt werden können. Die Nutzung dieser Systeme muss bedacht, sorgsam und kritisch erfolgen.

Unterschiedliche KI-Systeme weisen unterschiedliche Funktionsumfänge auf; die folgenden Funktionen können Bestandteil einzelner KI-Systeme sein, sind es aber nicht in jedem Fall:

1. Dokumente: Texte verfassen, Tabellen und Diagramme erstellen, Präsentationen entwerfen
2. Informationssuche: Fragen beantworten, Internet durchsuchen, Nachrichten bereitstellen
3. Kreativität: Projektideen, Textunterstützung, Designhilfe
4. Technik: Fehlerbehebung, Anleitungen, technische Fragen
5. Übersetzung: Texte übersetzen, mehrsprachige Kommunikation
6. Datenanalyse: Daten analysieren, Diagramme und Berichte erstellen

---

[1] Dieses Merkblatt wurde erstellt auf Grundlage von: Zentrum für Kommunikation und Informationsverarbeitung in Lehre und Forschung e.V. (Hg.), Merkblatt für KI-Nutzende, URL: *https://www.zki.de/fileadmin/user_upload/Downloads/ZKI_KI-Verordnung_Anlage-Merkblatt.pdf* (letzter Zugriff: 25.08.2025).

[2] Vgl. *https://ai-act-law.eu/de/* (letzter Zugriff: 25.08.2025).

1.2 — Don'ts (Einschränkungen)

Soweit bei von der Universität Mannheim freigegebenen KI-Systemen nicht ausdrücklich anders geregelt, beachten Sie bei der Nutzung von KI-Systemen bitte die folgenden Anwendungsregeln:

1. Vermeiden Sie dringend die Eingabe eigener personenbezogener Daten (insbesondere Klardaten, wie Name und E-Mail-Adresse, aber auch personenbeziehbare Daten; weitere Informationen und Beratungsangebote zum Datenschutz finden Sie *hier*). Die Universität Mannheim hat keinen Einfluss auf deren weitere Verwendung.

2. Die Verarbeitung personenbezogener Daten Dritter – auch anlässlich Registrierung und Nutzung von KI-Systemen – ist nicht erlaubt. Bitte bedenken Sie auch hier, dass personenbezogene Daten mehr umfassen als nur Klardaten.

3. Bezüglich etwaiger durch das KI-System ausgegebener personenbezogener Daten gelten die allgemeinen datenschutzrechtlichen Anforderungen.

4. Die Eingabe sensibler Informationen, insbesondere die Offenbarung bzw. Eingabe von Geschäftsgeheimnissen, ist nicht erlaubt. Erlaubt ist ausschließlich die Eingabe von Informationen mit der Klassifizierung TLP: Clear.

5. Der Upload und die Eingabe von urheberrechtlich geschützten Inhalten wie Texten, Videos, Bildern, Musik, Vorlesungsaufzeichnungen oder -transkripten ist nur dann zulässig, wenn dies durch eine gesetzliche Ausnahme gedeckt ist oder der/die Rechteinhaber*in ausdrücklich zugestimmt hat.

6. Vertrauen Sie den vom KI-System gelieferten Inhalten nicht blind, da KI halluzinieren sowie diskriminierende und strafrechtsrelevante Inhalte erzeugen kann. Prüfen Sie die erhaltenen Informationen stets kritisch und passen Sie sie bei Bedarf an, bevor sie verantwortungsvoll weiter genutzt werden. Die Letztverantwortung liegt immer beim Menschen.

7. Verwenden Sie KI-Systeme verantwortungsvoll und transparent. Die Nutzung von Inhalten, die vollständig oder teilweise KI-generiert sind, machen Sie transparent, soweit eine entsprechende Hinweispflicht (z. B. bei Täuschungsgefahr) besteht.

Zur Reduktion von Risiken beachten Sie bitte auch das Merkblatt: „Risiken bei der Nutzung von KI-Systemen."

2 Freigegebene Systeme

Die Universität Mannheim möchte ihre Mitglieder ausdrücklich zur Nutzung neuer Technologien, einschließlich KI, ermutigen. Die schnellen, oft unübersichtlichen Entwicklungen in diesem Bereich erfordern allerdings eine gründliche Prüfung der jeweiligen Systeme. Zum gegenwärtigen Zeitpunkt ist vom KI-Kernteam folgende KI-Anwendung zur Nutzung an der Universität freigegeben:

- **ChatGPT 5** über HAWKI auf Ilias (ab 01.09.2025)

Die Freigabe weiterer KI-Tools wie ChatAI über Academic Cloud und MS 365 Copilot wird derzeit geprüft.

Bitte beachten Sie: Um die freigegeben Systeme nutzen zu dürfen, müssen Sie über ein ausreichendes Maß an **KI-Kompetenz** verfügen. Bitte testen Sie Ihre KI-Kompetenz vor der Nutzung der freigegebenen Systeme mit dem **Quiz**, das Ihnen im entsprechenden ILIAS-Kursraum unter *https://ilias.uni-mannheim.de/ilias.php?baseClass=ilrepositorygui&ref_id=1663932* zur Verfügung gestellt wird.

Sofern Sie das Quiz mit 80% richtigen Antworten abgeschlossen haben, dürfen Sie die freigegebenen Systeme nutzen.

Sollte Ihr Quiz-Ergebnis weniger als 80% betragen, müssen Sie zunächst die **Grundlagenschulung** des HND-BW absolvieren. Sie finden das Schulungsmodul in dem ILIAS-Kursraum, über den Ihnen ChatGPT zur Verfügung gestellt wird, sowie unter: *https://www.hnd-bw.de/themen/hnd-bw-ag-ki-schulungsmodul/*.

Im Anschluss daran können Sie das Quiz wiederholen.